

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СОО) **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**

Разработчик:

Егорова Е.И. - преподаватель

Рассмотрено на заседании ПЦК
экономики и бухгалтерского учета
Протокол № ____10____
от «26» мая 2021г.
Председатель ПЦК
_____ С.А. Басаргина

Рекомендовано методическим советом
техникума
Протокол № 8
от «8» июня 2021 г.
Председатель методического совета
_____ О.А. Товпышка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, базовая подготовка, укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для повышения квалификации специалистов на базе среднего профессионального образования по образовательным программам техникума

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл ППССЗ СПО (общепрофессиональная дисциплина)

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;

- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

- план счетов, объекты бухгалтерского учета;

- бухгалтерскую отчетность.

Формируемые компетенции:

Профессиональные компетенции:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 30 часов

. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>90</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>28</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>30</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета.			
Тема 1.1. Общая характеристика хозяйственного учета	Содержание учебного материала		6
	1	Понятие учета, его виды, требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету, характеристика учетных измерителей. Задачи и функции бухгалтерского учета Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета.	2
	2	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуаций с использованием Федерального закона «О бухгалтерском учете в РФ» № 402-ФЗ ст. 1		2
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала		9
	1	Понятие бухгалтерского баланса, его назначение. Виды балансов: баланс-брутто, баланс-нетто, вступительный, заключительный и ликвидационный балансы.	2
	2	Структура баланса. Содержание статей актива и пассива баланса. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.	2
	Практическое занятие		2
	1	Составление бухгалтерского баланса	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по составлению бухгалтерского баланса и определению типов балансовых изменений		3
Тема 1.3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала		6
	1	Понятие, виды и структура бухгалтерских счетов. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Порядок записи по счетам. Корреспонденция счетов. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Назначение ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.	2
	Практическое занятие		2
	1.	Решение ситуаций по составлению корреспонденции счетов	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуаций с использованием Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.		2
Тема 1.4. Документация хозяйственных операций в организациях торговли и инвентаризация	Содержание учебного материала		12
	1.	Понятие, назначение и классификация учетных регистров. Порядок исправления ошибочных записей в учетных регистрах.	2
	2.	Инвентаризация: понятие, цели, задачи и порядок проведения. Виды инвентаризации. Документальное оформление. Определение и отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации	2
	Практические занятия		4

	1.	Выполнение ситуаций по составлению бухгалтерских документов	2
	2.	Выполнение ситуаций по оформлению и определению результатов инвентаризации	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуаций по изучению порядка бухгалтерской обработки и хранения документов.		4
Раздел 2. Организация бухгалтерского учета на предприятиях торговли			
Тема 2.1. Учет денежных средств	Содержание учебного материала		6
	1	Правила ведения кассовых операций в РФ. Порядок оформления кассовых операций. Ответственность кассира. Синтетический учет операций по кассе. Расчетные счета, их назначение. Документальное оформление и порядок открытия расчетных счетов. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Аналитический учет операций по расчетным счетам. Учет операций на специальных счетах в кредитных организациях. Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организаций.	2
	Практическое занятие		2
	1.	Составление кассовых документов, запись их в кассовую книгу.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Обработка выписок банка		2
Тема 2.2. Основы организации бухгалтерского учета в торговых организациях	Содержание учебного материала		3
	1	Общая характеристика торговых организаций в потребительской кооперации. Задачи и основы организации бухгалтерского учета в торговле. Особенности учета в организациях оптовой и розничной торговли. Понятие и структура цены, наценка, порядок ее установления. Принципы калькулирования продажных цен на готовую продукцию.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуаций с использованием учебного пособия Петров А. М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании.		1
Тема 2.3. Учет поступления товаров	Содержание учебного материала		12
	1	Учет поступления товаров в торговых организациях. Порядок приемки товаров по количеству и качеству, Документальное оформление приемки товаров на складе поставщика, на складе покупателя, на железнодорожном вокзале, пристани, в аэропорту. Синтетический учет поступления товаров в оптовых и розничных организациях. Учет товаров на складе и в бухгалтерии. Понятие материальной ответственности. Роль и функции товароведа. Ответственность заведующего складом (кладовщика). Организация натурально-стоимостного учета сырья, товаров и тары на складе.	2
	Практические занятия		6
	1.	Составление документов по оформлению приемки товаров.	2

	2. Составление отчетов материально-ответственных лиц	2
	3. Составление отчетов материально-ответственных лиц	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение ситуаций по темам «Учет переоценки товаров» и «Учет тары»	4
Тема 2.4. Учет реализации товаров	Содержание учебного материала	6
	1. Документальное оформление и синтетический учет реализации товаров. Понятие товарооборота. Порядок определения финансовых результатов от реализации товаров. Понятие и порядок расчета реализованной торговой наценки	2
	Практическое занятие	2
	1. Решение ситуационных задач по учету реализации товаров и расчету реализованной торговой наценки	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуаций с использованием Методических рекомендаций к Плану счетов по применению счетов 90, 99.	2
Тема 2.5. Учет расчетов	Содержание учебного материала	12
	1. Учет расчетов с поставщиками, покупателями. Характеристика счетов для учета расчетов. Порядок документального оформления и синтетического учета расчетов с поставщиками, покупателями.	2
	2. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Порядок документального оформления и синтетического учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с работниками по оплате труда	2
	Практические занятия	4
	1. Составление бухгалтерских записей по учету расчетов с поставщиками, покупателями и бюджетом	2
	2. Расчет заработной платы работников предприятия	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуаций по расчету оплаты сверхурочных часов, работы в выходные и праздничные дни в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Решение ситуаций по расчету стандартных налоговых вычетов по НДФЛ в соответствии с нормами Налогового Кодекса Ч. 2).	4
Тема 2.6. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала	6
	1. Понятие, виды и оценка основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Порядок и методы расчета амортизации по основным средствам. Составление документов по движению основных средств. Понятие, виды и оценка нематериальных активов. Документальное оформление поступления и выбытия нематериальных активов. Порядок и методы расчета амортизации по нематериальным активам.	2
	Практическое занятие	2
	1. Решение ситуационных задач по учету движения основных средств	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по оформлению движения основных средств и расчету амортизации.	2

Тема 2.7. Учет капитала	Содержание учебного материала		6
	1.	Понятие уставного капитала, его виды, назначение. Формирование уставного капитала и его изменение. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Источники образования собственного капитала в организациях потребительской кооперации. Вступительные и паевые взносы членов кооперативных организаций, их документальное оформление.	2
	Практическое занятие		2
	1.	Решение ситуационных задач по учету капитала	2
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по учету целевого финансирования		2
Раздел 3. Бухгалтерская отчетность предприятий общественного питания			
Тема 3.1.Общая характеристика бухгалтерской отчетности	Содержание учебного материала		6
	1.	Понятие, состав, требования и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка имущества и обязательств. Инвентаризация имущества и обязательств как обязательный элемент составления годового отчета. Содержание бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных	2
	Практическое занятие		2
	1.	Выполнение ситуаций по использованию заполненных форм бухгалтерской отчетности для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	2
	Самостоятельная работа обучающихся Определение финансовых результатов деятельности торговой организации Составление бухгалтерской отчетности.		2
Всего:			90

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебно-методические материалы;
- справочно- нормативная документация;
- наглядные пособия (альбомы форм первичной документации, образцы заполненных документов и др.);
- электронно-презентационные материалы по разделам, темам дисциплины;
- комплект учебно-методических материалов (рекомендации по выполнению самостоятельной работы над программным материалом; тематика и рекомендаций по выполнению индивидуальных заданий разной степени сложности; задания для контроля и самоконтроля знаний и умений).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- АРМ

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Законодательные акты:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации : офиц. текст : [по сост. на 30.12.2008 № 6-ФКЗ] // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL <http://www.consultant.ru/popular/cons/>
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: [федер. закон : принят ГД ФС РФ 22.12.1995 : по сост. на 07.02.2011 № 4-ФЗ] // Российская газета. – 1996. – № 23-27. – Ч. 2. от 26.01.1996 № 14-ФЗ
3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая. ФЗ-№ 146 от 31.07.1998 г. (в ред. от 29.06.2012) // Российская газета. - N 148-149. - 06.08.1998.
4. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая. ФЗ-№ 146 от 31.11.1998 г. (в ред. от 28.07.2012) // Российская газета. - N 148-149. - 06.08.1998.
5. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: [федер. закон 30.12.01 № 197-ФЗ : принят ГД ФС РФ 21.12.01 : одобрен Советом Федерации 26.12.01] // Российская газета. – 31.12.2001. – № 2868.

Основные источники:

1. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: ФЗ РФ от 06.12.2011 г. №402-ФЗ. – Доступ : «КонсультантПлюс»

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. — (Серия : Профессиональное образование)
3. Лупкиова, Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета. [Электронный ресурс] : учеб. пособие.— М. : Юрайт, 2020. — ЭБС «Юрайт».
4. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник и практикум / О. А. Агеева. - Москва : Юрайт, 2020. - 273 с. - (ПО)
5. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов на Дону : Феникс, 2020. - 510 с.
6. Петров, А. М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании [Текст] : учеб. пособие / А. М. Петров. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 348 с.
7. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учебник / И. В. Захаров, О. Н. Калачева. - Москва : Юрайт, 2020. - 423 с. - (ПО)
8. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник / В. И. Щербакова. - М. : ИД "ФОРУМ" : ИНФРА-М, 2015. - 352 с. : ил. - (Проф. образование).
9. Иванова, Н. В. Бухгалтерский учет на предприятиях торговли [Текст] : учеб. пособие для СПО / Н. В. Иванова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИЦ "Академия", 2013. - 256 с. : ил. - (СПО. Товароведение и экспертиза товаров).
10. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 4-е изд., перераб и доп. — М. : Юрайт, 2016. — 323 с. — (Проф. образование). — ЭБС «Юрайт».
11. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник и практикум / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Юрайт, 2020. — 273 с. - ЭБС «Юрайт».

Периодические издания:

Периодические издания:

Профессиональные журналы для бухгалтера:

«Бухгалтерский учет»,

«Главбух»,

«Главная книга»,

«Финансист»,

Деловой вестник «Российской кооперации»

Газеты:

«Экономика и жизнь»,

«Российская экономическая газета»,

«Российская кооперация»

Справочно-правовые системы:

«Консультант Плюс»,

«Гарант»,

«Главный бухгалтер»;

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru> (Единая информационно-аналитическая система сбора и свода отчетности Министерства финансов Российской Федерации)
2. <http://www.gks.ru> (Предоставление данных бухгалтерской отчетности по запросам пользователей)
3. <http://www.nalog.ru> (Федеральная налоговая служба)
4. <http://www.pfrf.ru> (Пенсионный фонд Российской Федерации)
5. <http://www.nachbuh.ru> (Начинающий бухгалтер. Все о бухгалтерском учете)
6. <http://provodka.ru> (информационно-развлекательный канал для бухгалтера)
7. <http://pravcons.ru> (портал для бухгалтеров и юристов)
8. <http://www.buh.1c.ru> (информация для бухгалтеров)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения	
использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности	демонстрация умений в ходе выполнения практической работы
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	защита практических работ
Усвоенные знания	
нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности	тестовый опрос
методологических основ бухгалтерского учета, его счетов и двойной записи;	тестовый опрос
плана счетов, объектов бухгалтерского учета	собеседование
бухгалтерской отчетности	тестовый опрос

Разработчик:

_____ **Егорова Е.И.** - преподаватель