

БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты
населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** Укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция**

Разработчики:

Меркулова А.А. - преподаватель

Ненашева С.Н. – преподаватель

Барцайкина А.В., преподаватель

Рассмотрено на заседании
предметно-цикловой комиссии права
и организации социального
обеспечения

Протокол №
от «_____» _____ 20____ г.

Председатель ПЦК
_____ Т.И. Гиб

Рекомендовано методическим советом
техникума

протокол №

от «_____» _____ 20____ г.

Председатель методического совета

_____ О.А. Товпышка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**. Укрупненная группа базовой подготовки, укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной переподготовке специалистов и курсах повышения квалификации специалистов на базе среднего профессионального образования по образовательным программам техникума.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;

- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 324 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 180 час

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося-120 часов

самостоятельной работы обучающегося –60 часов.

учебной и производственной практики -144.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, в том числе профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

3.1. Тематический план профессионального модуля: Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект) часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.2. ПК 2.3.	Раздел 1. Основы и направления социальной работы	46	26	12		12		22		
ПК 2.2. – ПК 2.3.	Раздел 2. Структура и правовое регулирование органов социальной защиты.	86	48	20		24		30		
ПК 2.1. – ПК 2.3.	Раздел 3. Управление (менеджмент) социальной работой.	84	46	18		24		20		
ПК 2.1. - ПК 2.3.	Производственная практика (по профилю специальности), часов.	108							72	
	Всего:	324	120	50		60		72	72	

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов
1	2	3
Раздел ПМ 1. Основы и направления социальной работы		39
МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов ПФР		
Тема 1.1 Понятие социальной работы.	Содержание учебного материала	2
	1. Общее понятие социальной работы. Содержание, актуальность. Объект и предмет социальной работы. Категории, закономерности и принципы социальной работы. Уровни социальной работы. Теории и модели социальной работы. Социальная работа как особый вид деятельности.	2
	Практические занятия	2
	1. Определение уровней социальной работы.	2
Тема 1.2 Система социальной работы.	Содержание учебного материала	4
	1. Социальная работа в структуре социальных наук. Философские основания социальной работы. Социология и социальная работа.	2
	2. Психология и социальная работа. Системный подход в социальной работе. История социальной работы в России. Развитие системы социальной работы.	2
	Практические занятия	4
	1. Анализ социальной работы в профессиональной деятельности.	2
	2. Анализ развития социальной работы на разных исторических этапах развития России.	2
Тема 1.3 Психологическое обеспечение социальной работы	Содержание учебного материала	4
	1. Человек, как объект целостного познания и субъект социальной работы. Типы социальных отношений. Нравственно-гуманистический характер социальной работы. Нравственные регуляторы социальной работы. Социокультурные аспекты социальной работы.	2
	2. Проблемы взаимодействия теории и практики социальной работы. Нормативно-правовые основы социальной работы. Специфика социальной работы с различными группами населения.	2
	Практические занятия	2
1	Социально-педагогическое проектирование трудового (учебного) коллектива.	2

Тема 1.4 Целевые параметры социальной работы.	Содержание учебного материала		4
	1	Социально-медицинские аспекты работы. Семья как объект социальной работы. Социальная работа в сфере занятости населения.	2
	2	Работа социального юриста. Социальная защита интересов женщин. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Правовая защита молодежи. Правовые аспекты социальной работы с мигрантами. Социальный контроль девиантного поведения граждан.	2
	Практические занятия.		4
	1	Определения типов современных семей.	2
	2	Оформление документов по трудоустройству инвалидов.	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, законодательных актов по вопросам социального обеспечения и социальной защиты граждан в РФ. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Основные направления государственной социальной политики и социального обеспечения. Показатели уровня и качества жизни. Роль и значение социальной сферы. Социальная функция. Теория и методика социальной работы. Молодая семья как объект социальной работы.			13
Раздел ПМ 2. Структура и правовое регулирование органов социальной защиты			72
МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)			
Тема 2.1 Государственные органы социальной защиты населения	Содержание учебного материала		12
	1	Понятие социальной защиты населения. Источники финансирования социальной защиты населения. Органы социальной защиты населения, структура, правовое регулирование их деятельности.	2
	2	Министерство труда и социальной защиты РФ	2
	3	Пенсионный фонд РФ. Негосударственные пенсионные фонды.	2
	4	Органы исполнительной власти субъектов РФ.	2
	5	Районные (городские) органы социальной защиты населения. (Территориальные управления социальной защиты населения)	2
	6	Территориальные органы Пенсионного фонда РФ	2
	Практические занятия		8
	1.	Структура и общая характеристика органов социальной защиты.	2
	2.	Решение ситуаций по определению соответствия требованиям действующего законодательства РФ организации работы медико-социальной экспертизы.	2
	3.	Решение ситуаций по определению соответствия требованиям действующего законодательства РФ структурных отделов Управлений социальной защиты населения	2

	4.	Решение ситуаций по определению правового статуса Всероссийского общества слепых, Всероссийского общества глухих, Всероссийского общества инвалидов	2
Тема 2.2. Направления деятельности органов социальной защиты, Пенсионного фонда: содержание, правовое регулирование.	Содержание учебного материала		16
	1	Планирование работы районных (городских) органов социальной защиты населения.	2
	2	Работа органов социальной защиты населения с письмами, жалобами, заявлениями и предложениями граждан.	2
	3	Основные направления деятельности в органах социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда	2
	4	Социальные выплаты и льготы в органах социальной защиты населения. Протезно – ортопедическая помощь населению.	2
	5	Работа органов социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.	2
	6	Основные направления деятельности отделов территориальных органов ПФ РФ	2
	7	Оформление документов по назначению, перерасчету страховых пенсий в территориальных органах ПФ РФ	2
	8	Работа органов социальной защиты населения по направлению граждан в дома-интернаты для престарелых и инвалидов.	2
	Практические занятия.		12
	1.	Работа с обращениями граждан	2
	2.	Решение практических ситуаций по теме Социальная работа с «группами риска»	2
	3.	Оформление результатов справочно-кодификационной работы органов социальной защиты населения	2
	4.	Определение лиц имеющих право на получение пенсии, составление документов и оформление пенсионных дел	2
	5.	Оформление граждан в дома-интернаты для престарелых и инвалидов	2
	6.	Составление планов работы районного органа социальной защиты населения	2
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		24
Социальная защита и социальное обеспечение населения. Социальная работа с молодежью. Министерство здравоохранения социального развития как орган социальной защиты. Территориальные органы социальной защиты населения.			
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, законодательных актов по вопросам социального обеспечения и социальной защиты граждан в РФ.			
Раздел ПМ 3. Управление (менеджмент) социальной работой		69	
МДК.02.01 Особенности управления органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФР в современных условиях.			
Тема 3.1	Содержание учебного материала		12

Организация управления работой социальных и пенсионных органов в современных условиях, правовое регулирование.	1	Правовое регулирование организации управления работой органов социальной защиты населения, пенсионного обеспечения.	2
	2	Понятие и основные направления управления социальной работой. Функции управления социальной работой, их содержание.	2
	3	Организация деятельности районных и городских органов социальной защиты населения.	2
	4	Личность социального работника: профессиональные и духовно-нравственные качества.	2
	5	Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения.	2
	6	Критерии оценки эффективности деятельности социальных органов. Критерии оценки надлежащего обеспечения деятельности домов – интернатов для престарелых и инвалидов.	2
	Практические занятия.		10
	1.	Проведение деловых бесед и переговоров в практических ситуациях	2
	2.	Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих социальную работу в России	2
	3.	Оформление управленческих решений, принятых на основе практических ситуаций.	4
	4.	Выбор стиля управления в соответствии с рекомендуемой практической ситуацией.	2
Тема 3.2. Информационно-коммуникационные технологии в организации управления социальной работой.	Содержание учебного материала		16
	1	Понятие, назначение, правовое регулирование информационно-коммуникационных технологий в современных условиях. Виды информационно-коммуникационных технологий, используемых в организации управления социальной службой.	2
	2	Основные критерии определения сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи.	2
	3	Процедура направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим должностным лицам.	2
	4	Программы в области социальной защиты.	2
	5	Особенности информационного (ресурсного) обеспечения реализации программ в области социальной защиты.	2
	6	Понятие, назначение, особенности проектирования социальной работы.	2
	7	Особенности информационного (ресурсного) обеспечения проектирования социальной работы.	2
	8	Коммуникативная деятельность социального работника.	2
	Практические занятия		8
1.	Повышение эффективности организации работы административно-управленческого аппарата по регулированию деятельности социальных служб, с использованием информационно-коммуникационных	4	

		технологий».	
	2.	«Применение социального проекта на практике»	2
	3.	Определение основных требований к личности руководителя социальных служб, работника социальной службы.	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ 02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, законодательных актов по вопросам социального обеспечения и социальной защиты граждан в РФ. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Цели и ресурсы управления организациями социальной сферы			23
Учебная практика			72
Виды работ			
Раздел ПМ 1. Основы и направления социальной работы			
1.Выявление по базе данных лиц, нуждающихся в социальной защите. С применением компьютерных технологий вносить данные получателей пенсий.			2
2. Выявление по базе данных лиц, нуждающихся в социальной защите. С применением компьютерных технологий вносить данные пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат			2
3. Применение методов и технологий социальной работы с гражданами, нуждающимися в социальной защите.			2
4.Решение управленческих ситуаций при работе с разными категориями граждан			4
5.Разработка плана работы органов социальной защиты.			2
6. Сбор и анализ информации для статистической отчетности.			2
7.Прием и обработка документов, их анализ (письма, жалобы).			2
8. Прием и обработка документов, их анализ (заявления и предложениями граждан).			2
9.Выдача необходимых документов гражданам.			2
Раздел ПМ 2. Структура и правовое регулирование органов социальной защиты			
1. Подготовка решения об установлении опеки и попечительства.			2
2.Сбор и анализ документов для назначения пенсии.			2
3. Сбор и анализ документов для назначения пенсии материнского капитала.			2
4. Решение управленческих ситуаций и подготовка решений по вопросам материнства и детства			2
5. Решение управленческих ситуаций и подготовка решений по вопросам прохождения МСЭК.			2
6. Составление базы данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий			2
7.Разграничение компетенции органов социальной защиты населения и Пенсионного Фонда Российской Федерации, определение их подчиненности			2
8. Анализирование практических ситуаций по применению нормативно-правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем.			2
Раздел ПМ 3. Управление (менеджмент) социальной работой			
1. Согласование темы. Определение актуальности проблемы. Знакомство с общим методическим руководством социального проекта.			4
2. Разработка индивидуального задания, разработка плана социального проекта			2
3. Постановка цели, задачи, объекта, предмета социального проекта.			2
4. Разработка стратегии социального проекта.			2
5. Составление рабочего плана реализации проекта			2
6. Составление сметы социального проекта.			4
7. Структурирование теоретического и практического материала социального			4

проекта.	
8. Подготовка выводов и плана реализации социального проекта	4
9. Подготовка критерии оценки описания социального проекта в рамках заочного этапа	2
10. Подготовка презентации по социальному проекту	2
11. Подготовка доклада по защите социального проекта	2
12. Защита социального проекта.	4
Производственная практика по профилю специальности	72
Виды работ	
<p>Место прохождения: Управление Пенсионного фонда Российской Федерации</p> <p>Раздел ПМ 1.</p> <p>1. Изучение и анализ, нормативных актов (приказов, инструкций) по вопросам создания и поддержания базы данных получателей пенсий, компенсаций, и иных социальных выплат. Формирование бумажных носителей из программного комплекса Пенсионного фонда Российской Федерации, вложение документов в личные дела в архиве из тестовой базы данных.</p> <p>2. Участие в работе по созданию и поддержанию базы данных получателей пенсий и иных выплат социального характера с применением программных компонентов. Сортировка документов по номерам вложение документов в выплатные дела.</p> <p>3. Формирование распорядительных документов по назначению пенсий (решения, распоряжения) на бумажных носителях и приобщение их в пенсионные выплатные дела из тестовой базы данных</p> <p>4. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов (приказов, инструкций, указаний) по вопросам, направленных на деятельность Пенсионного Фонда Российской Федерации</p> <p>Раздел ПМ 2.</p> <p>5. Ознакомление с порядком организационной деятельности клиентских служб по работе с отдельными категориями граждан, ознакомление с законодательством по материнскому семейному капиталу в структурных подразделениях Пенсионного фонда Российской Федерации Алтайского края.</p> <p>6. Ознакомление с организацией работы с электронными сервисами единый портал государственных услуг, личным кабинетом застрахованного лица, электронная очередь, предварительная запись на прием, заказ документов, прием заявлений посредством телекоммуникационных технологий.</p> <p>7. Изучение нормативных материалов по пенсионным вопросам. Формирование пенсионных дел.</p> <p>Раздел ПМ 3.</p> <p>8. Формирование документов с электронных носителей. Ознакомление с порядком выплаты пенсии</p> <p>9. Информационно - коммуникационные технологии в организации назначения льгот инвалидам, участникам боевых действий и техногенных катастроф .</p> <p>10. Составление и оформление организационно-распорядительных документов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p> <p>Место прохождения: Управление социальной защиты населения</p> <p>Раздел ПМ 1.</p> <p>1. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов (приказов, инструкций, указаний) по вопросам создания и поддержания базы данных получателей пособий, компенсаций, услуг, льгот и других выплат с применением компьютерных технологий.</p> <p>2. Участие в работе по созданию и поддержанию базы данных получателей пособий, компенсаций, услуг, льгот и других выплат с применением компьютерных технологий.</p> <p>3. Участие в рассмотрении спорных и сложных дел по вопросам оказания</p>	

социальной помощи.

Раздел ПМ 2.

4. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов (приказов, инструкций, указаний) по вопросам регулирования организации и координации социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

5. Участие в работе с семьями в структурных подразделениях органов социальной защиты Алтайского края.

6. Участие в консультациях граждан по вопросам социальной защиты.

Раздел ПМ 3.

7. Участие в организационно – управленческой работе структурного подразделения (города, района, населенного пункта) по Алтайскому краю, в социальной защите в современных условиях.

8. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов (приказов, инструкций, указаний) регулирующих применение информационно-коммуникационных технологий в организации управления социальной службой, на территории Алтайского края.

9. Участие в ресурсном обеспечении реализации программ в области социальной защиты, получения пособий, компенсаций, услуг, льгот и других выплат.

10. Составление и оформление организационно-распорядительных документов с применением компьютерных технологий.

Место прохождения: КГБУСО «Краевой социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Солнышко»

Раздел ПМ 1.

1. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов (приказов, инструкций, указаний) по вопросам создания и поддержания базы данных по выявлению лиц, нуждающихся в социальной помощи с применением компьютерных технологий.

2. Участие в работе по выявлению несовершеннолетних лиц, нуждающихся в социально-реабилитационной помощи

3. Участие в работе по созданию и поддержанию базы данных несовершеннолетних лиц, нуждающихся в социальной реабилитации и проходящих комплексную реабилитацию.

4. Участие в работе специалистов по изучению социальной ситуации в микрорайоне и реализации социальных программ реабилитации несовершеннолетних.

Раздел ПМ 2.

5. Участие в работе по организации и координации социальной работы с несовершеннолетними, нуждающимися в социальной реабилитации с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий в социально-реабилитационном центре.

6. Участие в планировании работы по оформлению индивидуальной программы реабилитации.

7. Участие в работе:

по организации и проведению семинаров, круглых столов;

организация работы со средствами массовой информации;

осуществление текущего и перспективного планирования деятельности Центра;

анализ, обобщение и распространение опыта работы;

направленных на улучшение положения семьи и детей;

внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания семьи и детей;

оказание семьям и несовершеннолетним консультативной помощи, социально-

<p>правовых услуг. Реализация социальных проектов с помощью сотрудников центра.</p> <p>Раздел ПМ 3.</p> <p>8. Участие в организационно – управленческой работе структурного подразделения социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних, в современных условиях.</p> <p>9. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов (приказов, инструкций, указаний) регулирующих применение информационно-коммуникационных технологий в организации управления социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних.</p> <p>10. Составление и оформление организационно-распорядительных документов с применением компьютерных технологий.</p> <p>Место прохождения: КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения»</p> <p>Раздел ПМ 1.</p> <p>1. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов, документов, регулирующих деятельность КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения».</p> <p>2. Выполнение работ по выявлению и учету граждан и семей, нуждающихся в социальном обслуживании, определению форм помощи, периодичность предоставления.</p> <p>3. Работа в программе учета лиц, нуждающихся в социальном обслуживании.</p> <p>4. Участие в работе по реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг.</p> <p>Раздел ПМ 2.</p> <p>5. Участие в работе по организации и координации социальной работы, нуждающихся в социальном обслуживании.</p> <p>6. Участие в работе по составлению и оформлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</p> <p>7. Участие в работе по оказанию нуждающимся консультативной помощи, социально-правовых услуг, предоставлении услуг по обучению компьютерной грамотности пожилых людей и инвалидов.</p> <p>Раздел ПМ 3.</p> <p>8. Участие в организационно – управленческой работе КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения».</p> <p>9. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов регулирующих применение информационно-коммуникационных технологий в организации управления КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения»</p> <p>10. Анализ организационно-распорядительных документов в КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения»</p>	
<p>Всего</p>	<p>324</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета права социального обеспечения.

Оборудование кабинета права:

- компьютеры
- мультимедийный проектор
- принтер
- выделенная линия доступа в Интернет

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Законодательные и нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст: [принята всенародным голосованием 12.12.1993) [в действующей редакции] - "Собрании законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Всеобщая Декларация прав человека. [Электронный ресурс] Утверждена и провозглашена Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года [в действующей редакции] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120805/;
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1996 г. [Текст] // Ведомости Верховного Совета СССР. 1976 год. №17; [в действующей редакции]
4. Рекомендация Международной Организации Труда №67 [в действующей редакции] «Об обеспечении дохода», 1944 г. [Электронный ресурс] //Режим доступа: <http://base.garant.ru/2561770/>
5. Конвенция Международной Организации Труда №128 «О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца, 1967 год. [Текст] // «Международная Организация Труда. Конвенции и резолюции» Издательство Международного Бюро Труда. Женева. 1991 год, том 2. С.1531-1551;
6. Конвенция Международной Организации Труда №156 «О равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин: трудящиеся с семейными обязанностями», 1981 год. [Текст] // «Международная Организация Труда. Конвенции и резолюции» Издательство Международного Бюро Труда. Женева. 1991 год, том 2. С.1957-1961;
7. Рекомендация Международной Организации Труда №165 «О равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин: трудящиеся с семейными обязанностями», 1981 год. [Текст] // «Международная Организация Труда. Конвенции и резолюции» Издательство Международного Бюро Труда. Женева. 1991 год, том 2. С.1963-1969;
8. Конвенция о правах ребенка, 1989 год. [Текст] // Сборник международных договоров СССР. 1993. выпуск XLVI;
9. Соглашение "О гарантиях прав граждан государств — участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения" от 13 марта 1992г. [Текст] //Бюллетень международных договоров. 1993. № 4. С.26;

10. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] от 30.12.2001 г. №197 – ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/;
11. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в действующей редакции) –Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ ;
12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа:
13. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 15.12. 2001 года N 166-ФЗ (в действующей редакции) //Собрание законодательства РФ - 2001.- №51 - Ст.4831;
14. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 15.12. 2001 №167(в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34447/;
15. О страховых пенсиях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156525/;
16. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации [Электронный ресурс] Федеральный закон от 29.11.2010 № 326 - ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/;
17. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей [Электронный ресурс] Закон Российской Федерации от 12.02. 1993 года №4468-1 (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4436/
18. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 19.05.1995г. № 81-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6659/;
19. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством детей [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2006г. № 255 – ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64871/;
20. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9839/;
21. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (в действующей редакции) - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/;
22. О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 16.04. 2001 г. №44-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31188/;
23. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ 9(в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23509/;
24. О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/;
25. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/;

26. О погребении и похоронном деле [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 12.01.1996 N 8-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8919/;
27. Об опеке и попечительстве [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ (в действующей редакции)– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76459/;
28. О нормативе финансовых затрат в месяц на одного гражданина, получающего государственную социальную помощь в виде социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов, на 2016 год [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.12.2015 N 383-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191256/;
29. О накопительной пенсии [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 28.12.2013 N 424-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156541/;
30. О негосударственных пенсионных фондах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18626/;
31. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/;
32. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (в действующей редакции)- Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/;
33. О ветеранах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 12.01.1995 N 5-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/;
34. О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС [Электронный ресурс]: Закон РФ от 15.05.1991 N 1244-1 (в действующей редакции) - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5323/;
35. О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 10.01.2002 N 2-ФЗ (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34825/;
36. О занятости населения в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Закон Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 (в действующей редакции) – Режим доступа - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_60/;
37. О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 21.12.1996 N 159-ФЗ (в действующей редакции);
38. О социальном обслуживании населения в Алтайском крае [Электронный ресурс]: Закон Алтайского края Принят Постановлением Алтайского краевого Совета народных депутатов от 30.08.2005 N 472 (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.aksp.ru/work/activity/nac_strateg/doc/files/socobs1/2.pdf;
39. О порядке и условиях признания лица инвалидом [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 N 95 (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58610/;
40. О внесении изменений в правила признания лица инвалидом [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 07.04.2008 N 247 – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_54785/;
41. О порядке выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал" (вместе с "Правилами подачи заявления о выдаче государственного сертификата на

- материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал") [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 30.12.2006 № 873(в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_65132/;
42. О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 14.12.2005 N 761 (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45158/;
43. О порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ " от 07.04.2008 № 240 (в действующей редакции) - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76051/;
44. О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона "О трудовых пенсиях в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 29.10.2002 N 781 (в действующей редакции) –Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39409/;
45. О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 01.12.2014 N 1285 – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171839/;
46. Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 г. N 1236 – Режим доступа: <http://base.garant.ru/70807012/>
47. Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 18 октября 2014 г. N 1075- Режим доступа: <http://base.garant.ru/70771488/>;
48. Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 N 1206 (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4926/;
49. Положение о Пенсионном фонде РФ [Текст]: Утверждено Постановлением Верховного Совета РФ от 27.12.1991 №212201//Ведомости СНД и ВС РСФСР», 30.01.1992,№5,ст.180.
50. Положение о Министерстве здравоохранения и социального развития РФ [Текст]: Утверждено Постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 №321. //Собрание законодательства РФ» 12.07.2004, №28, ст. 2898.
51. О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение [Текст]: Приказ Минздравсоцразвития РФ от 22.11.2004 N 256 (в действующей редакции) // Российская газета – № 5274 (195) – 01.09.2010 г.
52. Об утверждении Порядка установления стажа работы при утрате документов в результате чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: Постановление Минтруда РФ от 24.06.1994 N 50- Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_3976/
53. Об утверждении Правил подсчёта и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам [Текст]: Приказ Минздравсоцразвития РФ от 06.02.2007 №91 // Российская газета -№ 4321 - 22.03.2007 г.
54. Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей [Текст]: Приказ Минздравсоцразвития России от 23.12.2009 N 1012н (в действующей редакции) // Российская газета - № 5094(15) - 27.01.2010 г.

Стандарты:

1. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения" [Электронный ресурс]: утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 N 532-ст) (в действующей редакции) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_135597/.

Основная литература:

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан [Текст] : учебное пособие / Т. А. Анбрехт. -М. : Юрайт, 2018. — 285 с.
2. Маргулян, Я. А. Основы социального государства [Текст] : учеб. пособие / Я. А. Маргулян. – М.: Юрайт, 2016. - 138 с.
3. Галаганов, В. П. Организация работы органов социального обеспечения работы [Текст] : учебник / В. П. Галаганов. –М. : ИЦ «Академия», 2017. – 208 с.
4. Приступа, Е. Н. Теория и методика социальной работы [Текст] : учебник и практикум / Е. Н. Приступа. - Москва : Юрайт, 2016. - 415 с.
5. Теория и методика социальной работы [Текст] : учебник / И. В. Тумайкин и др. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. - 205 с.
6. Технологии социальной работы с семьей и детьми [Текст] : учебник / под ред. О. М. Шевченко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. - 250 с.

Дополнительные источники:

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Анбрехт. - М. : Юрайт, 2019. - 285 с. - ЭБС «Юрайт»
2. Маргулян, Я. А. Основы социального государства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. А. Маргулян. – М.: Юрайт, 2019. - 138 с. - ЭБС «Юрайт»
3. Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Приступа. - М. : Юрайт, 2019. - 107 с. - ЭБС «Юрайт».

Интернет источники:

1. Гарант [Электронный ресурс]: Информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.base.garant.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Консультант+ [Электронный ресурс]: Информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
3. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
4. Юридическая Россия [Электронный ресурс]: федеральный правовой портал. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
5. Официальная Россия [Электронный ресурс]: официальный портал Российской Федерации - Режим доступа: <http://gov.ru>;
6. Российское образование: [Электронный ресурс]: Федеральный портал -Режим доступа: www.edu.ru;
7. Министерство здравоохранения и социального развития РФ[Электронный ресурс]: Официальный сайт – Режим доступа: <http://www.minzdravsoc.ru/>
8. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс]: Официальный сайт – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>;
9. Фонд социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Официальный сайт - Режим доступа: <http://www.fss.ru/>;
10. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Официальный сайт – Режим доступа: <http://www.ora.ffoms.ru/>;

11. Социальная работа [Электронный ресурс]: Официальный сайт – Режим доступа: <http://www.soc-work.ru/>;
12. Федеральное бюро медико-социальной экспертизы [Электронный ресурс]: Официальный сайт - Режим доступа: <http://www.fbmse.ru/>
13. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: Официальный сайт– Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/>;
14. Федеральная служба по труду и занятости [Электронный ресурс]: Официальный сайт - Режим доступа: <http://www.gostrud.ru/>;
15. Всероссийское общество глухих [Электронный ресурс]: Официальный сайт - Режим доступа: [http://www.vog.su](http://www.vog.su;);
16. Всероссийское общество слепых [Электронный ресурс]: Официальный сайт - Режим доступа: [http://www.vos.org.ru](http://www.vos.org.ru;);
17. Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите [Электронный ресурс]: Официальный сайт - Режим доступа: <http://www.aksp.ru/>;

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В процессе освоения профессионального модуля Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации предполагается проведение текущего контроля знаний и умений у обучающихся.

Наличие оценок по текущему контролю, практическим работам является для каждого обучающегося обязательным.

Предметом оценки освоения МДК 02.01, являются умения и знания, приобретенные обучающимися как на аудиторных занятиях, так и при выполнении практических работ, самостоятельной внеаудиторной работы.

Условием освоения профессионального модуля является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций на экзамене квалификационном.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

-Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	использование базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, в актуальном состоянии, грамотное применения базы данных.	Практическая работа
Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	Точность и скорость получения информации в правовой системе «Консультант Плюс» соответствие изложенной информации запросу; ведение беседы с учетом особенностей возраста и уровня подготовленности граждан; умение планировать и проводить работу с людьми пенсионного возраста; результативность приема;	Практическая работа Практическая работа Практическая работа
Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	Точность и скорость получения информации в правовой системе «Консультант Плюс»; соответствие изложенной информации запросу; выбор и использование нормативно-правовой информации; качественное составление процессуальных документов ведение беседы с учетом особенностей возраста и уровня подготовленности граждан; умение планировать и проводить работу с людьми пенсионного возраста; результативность приема;	Практическая работа Практическая работа Практическая работа
Промежуточная аттестации по модулю – квалификационный экзамен Промежуточная аттестации по МДК.02.01- экзамен		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих умений.

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса к будущей профессии; -наличие положительных отзывов по итогам прохождения	Практическая работа
---	---	---------------------

	производственной практики.	
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организационно-правовой деятельности; - эффективность и качество выполнения профессиональных задач; -обоснованность выбора методов реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Практическая работа
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- обоснованность решения профессиональных задач в области организационно-правовой деятельности; -оптимальность принятых решений при оценке результатов решения задач; -демонстрации способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Практическая работа
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	Практическая работа
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	работа с нормативными актами и документами; эффективная коммуникация	Практическая работа
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	взаимодействие со студентами, преподавателями в ходе обучения	Практическая работа
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Практическая работа
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Практическая работа
Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	анализ законодательных актов и судебной практики в области организационно-правовой деятельности	Практическая работа

Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	соблюдение техники безопасности	Практическая работа
Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	умение вести беседу; знание психологических особенностей личности	Практическая работа
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	демонстрация прозрачности отношений с гражданами при организации работы в учреждениях социальной защиты населения и органах пенсионного фонда	Практическая работа

Разработчик:

_____ А.А. Меркулова, преподаватель
 _____ С.Н. Ненашева, преподаватель
 _____ А.В. Барцайкина, преподаватель