

**БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

**Барнаул 2021**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**

**Разработчики:**

**Гущина Марина Станиславовна**, преподаватель; Почетный работник СПО

**Яруткина Нина Александровна**, преподаватель

**Гринько Ольга Олеговна**, преподаватель

Рассмотрено на заседании ПЦК  
коммерции и товароведения  
протокол № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_ М.С.Гущина

Рекомендована методическим советом  
техникума  
протокол № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Председатель методического совета  
\_\_\_\_\_ О.А.Товпышка

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	5
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	7
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	9

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**, базовой подготовки укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 4.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку в торговом зале в соответствии с принципами мерчандайзинга и психологии покупателя.

ПК 4.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров с учетом психологии покупателя.

ПК 4.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов

ПК 4.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики, входящей в состав данного профессионального модуля – требования к результатам

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

### **иметь практический опыт:**

- ✓ технологии продажи продовольственных товаров;
- ✓ эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования.

### **уметь:**

- ✓ осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку их в торговом зале;
- ✓ оформлять ценники на реализуемые товары;
- ✓ использовать приемы и методы обслуживания покупателей;
- ✓ консультировать покупателей о свойствах товаров.

### **знать:**

- ✓ законодательные и нормативные акты, регламентирующие продажу товаров;
- ✓ ассортимент и товароведные характеристики продаваемых товаров;
- ✓ устройство и правила эксплуатации торгового оборудования;
- ✓ правила приемки товаров;
- ✓ условия хранения и сроки годности продаваемых товаров;
- ✓ принципы мерчандайзинга;
- ✓ виды, формы и средства информации о товарах, правила маркировки товаров.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики, входящей в состав профессионального модуля:

всего на модуль – **213** часов, в том числе учебной практики - **36** часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 4.2.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку в торговом зале в соответствии с принципами мерчандайзинга и психологии покупателя
ПК 4.3.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров с учетом психологии покупателя.
ПК 4.4.	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 4.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04**  
**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Наименование тем	Содержание учебной практики	Объем часов
1	2	3
<b>Тема 1.</b> <b>Приемка, хранение и подготовка товаров к продаже</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1.Выполнение работ по анализу нормативных документов на приемку товаров по количеству и качеству (Инструкции П-6; П-7).	2
	2. Отработка навыков по подготовке продовольственных товаров к продаже.	2
	3.Выполнение общих подготовительных операций.	2
	4.Отработка навыков по выполнению специальных подготовительных операциях отдельных видов продовольственных товаров.	2
<b>Тема 2. Размещение и выкладка товаров в торговом зале</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>
	1. Отработка навыков по размещению и выкладке товаров различных групп в торговом зале магазина.	2
	2.Анализ зонирования торгового зала магазина.	2
	3.Расчет показателей эффективности использования торговой площади предприятия.	2
	4.Отработка способов и методов выкладки товаров на оборудовании.	2
	5.Отработка навыков выкладки новых товаров.	2
	6.Анализ применения принципов мерчандайзинга в розничном торговом предприятии.	2
	7. Оформление ценников на товары различных групп.	2
	8. Отработка навыков по оформлению витрин магазина.	2
<b>Тема 3.</b> <b>Технология розничной продажи товаров</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1.Составление схемы торгового обслуживания покупателей.	2
	2. Отработка навыков по выявлению спроса и оказание помощи в выборе товара.	2
	3. Выполнение операций по консультированию и продаже товаров.	2
	4. Отработка умений и навыков обслуживания покупателей.	2
	5. Решение проблемных ситуаций по продаже товаров.	2
	6. Решение проблемных ситуаций по обмену и продаже товаров.	2
<b>Итого</b>		<b>36</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится концентрированно.

Учебная практика проводится преподавателями профессиональных модулей.

Реализация программы учебной практики требует наличие:

- **мастерских:** учебный магазин
- **библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.**

#### **Оборудование мастерских: учебный магазин**

- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебно-методические материалы;
- справочная, нормативная документация;
- электронные презентационные материалы по темам модуля;
- торговая мебель;
- торговый инвентарь;
- образцы продовольственных товаров;
- контрольно-кассовая техника;
- весоизмерительное оборудование;
- упаковочное оборудование;
- упаковочные материалы.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Законодательные и нормативные акты:** (в действующей редакции)

1. Федеральный закон «О защите прав потребителей», введенный в действие Постановлением Верховного Совета РФ от 7 февраля 1992г. №2300/1-1 .
2. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 28 декабря 2009года №381-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1- от 30.11.1994г. №51-ФЗ, часть 2 - от 22.12.1995г
4. Правила торговли (в действующей редакции):
5. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в российской Федерации». (принят ГД ФС РФ 25.04.2003).
6. ГОСТ Р 51303-13 Торговля. Термины и определения
7. ГОСТ Р 51304-99 Услуги розничной торговли
8. О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству N П-7 (в ред. Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 N 81, от 14.11.74 N 98) (с изм., внесенными Постановлением Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 N 18).
9. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству. N П-6; в ред. Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 N 81, от 14.11.74 N 98) (с изм., внесенными Постановлением Пленума ВАС РФ) от 22.10.1997 N 18)

### **Основные источники:**

1. Белякова, Е. Г. Психология [Текст] [Электронный ресурс] : учеб. и практикум / Е. Г. Белякова. - Москва : Юрайт, 2018. - 263 с. : ил. - (Проф. образование)
2. Васильева, Е. А. Как сделать рекламу эффективной? 25 безпроигрышных идей [Текст] : практич. пособ. / Е. А. Васильева. - 4-е изд. - Москва : ИТК "Дашков и Ко", 2020. - 154 с.
3. Гущина, К. О. Права потребителя при покупке товаров и оказании услуг [Текст] : практич. пособие / К. О. Гущина. – М. : ИТК "Дашков и Ко", 2018. - 212 с.
4. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) [Текст] : учебник / Г. Г. Иванов. - Москва : КНОРУС, 2021. - 222 с. - (СПО).
5. Иванов, Г. Г. Мерчандайзинг [Текст] : учеб. пособие / Г. Г. Иванов, С. Б. Алексина. - Москва : ИД "ФОРУМ" : ИНФРА-М, 2020. - 152 с. -
6. Карташова, Л. В. Управление ассортиментом товаров [Текст] : учеб. пособие в 2 ч. Ч.1 / Л. В. Карташова. – М. : ИЦ «Академия», 2017. – 239 с. : ил. – (ПО).
7. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учеб. пособие / В.Ф.Кащенко, Л. В. Кащенко. - М.: ИНФРА-М, 2021 - 398 с. - (СПО).
8. Косолапова, Н. В. Охрана труда [Текст] : учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. - Москва : КНОРУС, 2016. - 182 с.
9. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Текст] : учебник / О. В. Памбухчиянц. - М. : ИТК "Дашков и Ко", 2019, 20. - 296 с.

### **Дополнительные источники:**

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. - М. : Юрайт, 2019. - 330 с. – ЭБС Юрайт.
2. Гайворонский, К. Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли [Текст] : учебник / К. Я. Гайворонский, Н. Г. Щеглов. – М. : ИД "ФОРУМ" : ИНФРА-М, 2017, 20- 480 с.
3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности) [Электронный ресурс] : учебник / Г. Г. Иванов. – Москва : КноРус, 2021. – 222 с. – Book.ru
4. Парамонова, Т. Н. Мерчандайзинг [Текст] : учеб. пособие / Т. Н. Парамонова, И. А. Рамазанов. - 5-е изд., стереотип. - Москва : КНОРУС, 2020. - 144 с.
5. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Текст] : учебник / О. В. Памбухчиянц. - М. : ИТК "Дашков и Ко", 2019, 20. - 296 с.

### **Интернет ресурсы:**

1. Классификация и основные характеристики торгового оборудования [Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://vivik.by/klassifikaciya-i-osnovnyue-harakterei>
2. Классификация весоизмерительного оборудования[Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://www.znaytovar.ru/new2876.html>
3. Виды подъемно-транспортного оборудования [Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://www.znaytovar.ru/new2898.html>
4. Контракт торговой организации [Электронный ресурс]: - Режим доступа <http://dbsd.ru/contracts/supply-contract>

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой – образование высшее, профессиональное, прохождение курсов повышения квалификации и (или) стажировки 1 раз в три года.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	Последовательность и правильность осуществления приемки по количеству и качеству; полнота и правильность оформления результатов при оценке качества;	практическая работа
ПК 4.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку в торговом зале в соответствии с принципами мерчандайзинга и психологии покупателя	Аргументированность и правильность составления по операционной схем хранения, подготовки к продаже отдельных групп товаров; Правильность размещения и выкладки товаров в торговом зале в соответствии с принципами мерчандайзинга и психологии покупателя	практическая работа
ПК 4.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров с учетом психологии покупателя.	Точность и грамотность соблюдения правил продажи товаров, правильность обслуживания покупателей; своевременность оказания различных видов услуг в соответствии с требованиями к ним.	практическая работа
ПК 4.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов	Правильность соблюдения условий хранения, точность определения сроков годности, реализации продаваемых продуктов.	практическая работа
ПК 4.5. Осуществлять эксплуатацию торгового-технологического оборудования.	Правильность осуществления эксплуатации торгового-технологического оборудования с соблюдением правил техники безопасности.	практическая работа
Промежуточная форма аттестации в форме дифференцированного зачета		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-аргументированность интереса к будущей профессии; - выполнение требований должностной инструкции	практическая работа
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-самостоятельность выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач; -аргументированность оценки эффективности и качества выполнения операций в области управления ассортиментом товаров.	практическая работа
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение профессиональных задач в различных ситуациях на рынке, с последующим анализом - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	практическая работа
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-результативность поиска, выбора и использования необходимой информации в профессиональной деятельности по управлению ассортиментом товаров и личностного развития	практическая работа
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	-точность и скорость владения программами, сопряженными с профессиональной деятельностью по управлению ассортиментом товаров; -аргументированность выбора и использования различных информационных источников, включая электронные; - обоснованность анализа и оценки полученной информации	практическая работа
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-результативность использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении связей с поставщиками и потребителями продукции; -проявление взаимопомощи и взаимовыручки; - соблюдение этики поведения в коллективе; - уверенность владения способами	практическая работа

	управления конфликтными ситуациями	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	-самоанализ и коррекция результатов; самостоятельной работы; - анализ и коррекция результатов самостоятельной работы членов команды; - адекватная оценка полученных результатов	практическая работа
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-точность и обоснованность постановки задач профессионального и личностного развития; - соответствие личных планов самообразования и саморазвития целям и задачам профессионального роста; - аргументированность необходимости освоения новых компетенций.	практическая работа
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	-осуществление оптимальной адаптации к инновационным технологиям в области управления ассортиментом товаров.	практическая работа

**Разработчики (составители):**

\_\_\_\_\_ Гущина М.С. преподаватель

\_\_\_\_\_ Яруткина Н.А. преподаватель

\_\_\_\_\_ Гринько О.О. преподаватель