

СОГЛАСОВАНО:

Заседание Методического совета № 8  
от «08» июля 2021 года.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Профессионального образовательного  
частного учреждения «Барнаульский  
кооперативный  
техникум Алтайского крайпотребсоюза»

И.Н.Красилова

«11» июля 2021



## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БАРНАУЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ АЛТАЙСКОГО КРАЙПОТРЕБСОЮЗА»**

### **1. Общие положения**

1.1 Методический кабинет является единым информационным банком данных по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по различным программам подготовки специалистов среднего звена, методическим центром образовательного пространства профессионального образовательного частного учреждения «Барнаульский кооперативный техникум Алтайского крайпотребсоюза» (далее - техникум) и одной из форм методической работы в системе непрерывного образования педагогических кадров.

1.2 Методический кабинет предназначен для обеспечения творческой работы преподавателей, самообразования и совершенствования педагогического мастерства, для анализа и обобщения опыта методической работы, накопленного в техникуме.

1.3 Руководство методическим кабинетом осуществляет методист техникума, который непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе и методическому совету техникума.

1.4. Работа методического кабинета осуществляется по плану и нацелена на повышение качества проведения всех видов занятий, а также на разработку и внедрение новых методов и средств обучения.

### **2. Цели и задачи методического кабинета**

2.1. Целью деятельности методического кабинета является совершенствование методической работы в техникуме, создание единого информационного и методического пространства.

2.2. Задачи методического кабинета:

- создание оптимальных условий для успешной реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);
- изучение и распространение инновационного педагогического опыта, освоение новых педагогических технологий;
- диагностика запросов и корректировка методических затруднений педагогов;
- развитие инициативы педагогов, поддержка стремления к творческому росту, проявления своей педагогической индивидуальности;
- проведение постоянного мониторинга деятельности педагогов по комплексному учебно-методическому обеспечению учебного процесса.

### **3. Организация и содержание деятельности методического кабинета**

3.1. Методический кабинет организует постоянную методическую работу с педагогами техникума.

3.2. Методический кабинет:

- оказывает методическую помощь педагогическим работникам техникума в освоении учебных программ, методических материалов, методов обучения, развития и воспитания студентов; в организации образовательного и воспитательного процесса;
- обеспечивает сбор, анализ и систематизацию информации по обобщению опыта работы преподавателей, создает банк данных об эффективных формах и методах работы и их результатах;

- занимается повышением квалификации и профессиональной компетентности педагогов через различные формы методической работы: семинары, консультации, открытые мероприятия и т. п.;
- создает условия педагогическим работникам техникума для ознакомления с опытом работы коллектива техникума и опытом работы других учебных заведений системы среднего профессионального образования.
- организует методические выставки;
- участвует в организации и проведении конкурсов педагогического мастерства

#### **4. Документация**

4.1. Методический кабинет должен иметь следующие материалы:

- Законодательные и нормативные акты в области образования (государственные и ведомственные, локальные);
- методическую литературу, газетные публикации и журнальные статьи по актуальным проблемам развития среднего профессионального образования;
- материалы справочного и рекомендательного характера по оформлению передового педагогического опыта, творческих проектов, конкурсных работ и др.;
- материалы деятельности предметных цикловых комиссий, материалы открытых уроков, публикаций преподавателей и студентов.

#### **5. Заключительные положения.**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, в связи с внесением изменений и дополнений в устав Техникума, а также изменениями в действующем законодательстве РФ, регулирующих функционирование образовательных учреждений или отдельные направления их деятельности.